# logo du Conseil des arts du CanadaBanque d’instruments de musique

## Formulaire d’identification

 Les renseignements inscrits sur le formulaire d’identification ne seront pas transmis au comité d’évaluation.

### Identification du candidat

Nom légal complet

Pseudonyme (s’il y a lieu)

[ ]  Mme. [ ]  M. [ ]  Autre Année de naissance

Adresse complète

No de téléphone principal No de téléphone secondaire

Courriel Site web

Dans quelle langue préférez-vous communiquer avec le Conseil des arts ? [ ]  français [ ]  anglais

### Déclaration

Pour être admissible, vous devez confirmer tous les énoncés suivants :

* Je suis citoyen canadien ou résident permanent du Canada, conformément aux définitions que donne Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada de ces expressions;
* J’ai lu attentivement les critères d’admissibilité au prix, qui sont énoncés dans les lignes directrices, et j’y satisfais;
* Je comprends qu’il m’incombe de m’informer de toutes les responsabilités déontologiques et légales pouvant s’appliquer, ainsi que les protocoles appropriés sur la propriété linguistique ou intellectuelle culturelle, s’il en est, et de les assumer;
* J’accepte les conditions de ce prix et je conviens de respecter la décision du Conseil des arts;

Je comprends que le Conseil des arts est assujetti à la [*Loi sur l’accès à l’information*](https://laws-lois.justice.gc.ca/fra/lois/A-1/index.html) et la [*Loi sur la protection des renseignements personnels*](https://laws-lois.justice.gc.ca/fra/lois/P-21/TexteComplet.html)*.*

Si je suis bénéficiaire d’un instrument,

* j’accepte que ma photo, des vidéos et des renseignements publics sur ma carrière et activités connexes me concernant soient utilisés pour la promotion de ces prix et à d’autres fins promotionnelles du Conseil des arts;
* j’accepte de participer pleinement aux activités qui y sont rattachées, notamment les événements médiatiques, les cérémonies, les réceptions et d’autres événements connexes;
* j’accepte de garder les résultats confidentiels jusqu’à la date de l’annonce publique du Conseil des arts;
* je ne peux recevoir un prêt d’instrument jusqu’à ce que tous les rapports annuels et finaux en retard pour les subventions et les prix du Conseil des arts soient soumis et approuvés.
* j’accepte que le Conseil des arts du Canada informe les députés et les représentants fédéraux de cette décision;
* j’accepte de mentionner et de promouvoir de façon proactive le Conseil des arts à tout événement public et représentations;
* je m’engage à promouvoir publiquement de façon proactive mes voyages et expériences avec l’instrument lors de la période de trois ans;
* j’accepte de conserver mon statut de citoyen ou résident permanent du Canada pendant la durée du prêt, à moins que le Conseil des arts n’en convienne autrement.

[ ]  **Je confirme :**

* que je suis d’accord avec les déclarations ci-dessus.
* qu’à ma connaissance, les déclarations contenues dans ma demande sont exactes et complètes.

Nom Date

### Soutien à l’accès aux services (le cas échéant)

Les candidats handicapés ou sourds ou vivant avec une maladie mentale peuvent soumettre une demande de financement supplémentaire pour couvrir les dépenses de certains services spécifiques qui sont requis afin de prendre part aux activités admissibles proposées.

#### Montant total demandé du Soutien pour l’accès aux services

Ce montant doit correspondre au total des montants demandés dans la Description détaillée et la ventilation des coûts indiquée ci-dessous.

####  $

Même si votre demande est retenue, il se peut qu’on ne vous accorde pas la totalité du montant demandé.

#### Description détaillée et ventilation des coûts

Veuillez décrire les services et les soutiens requis, ainsi que les dépenses qui y sont associées. La description doit comprendre le plus de détails possibles et indiquer pourquoi les mesures de soutien ou les services sont requis pour réaliser vos activités. Par exemple :

|  |  |
| --- | --- |
| DescriptionDescription | Ventilation des coûts |
| Les animateurs d’atelier auront besoin d’interprètes du langage gestuel pour communiquer avec moi durant l’atelier. Je vais devoir embaucher deux interprètes pour une période de 3 heures au taux horaire de 80 $ chacun. | 3 x 80 $ x 2 = 480 $  |
| Déplacement des interprètes en langage gestuel (2 billets d’autobus aller-retour de Montréal à Ottawa à 75 $ chacun). | 75$ x 2 = 150 $  |
| Total de la demande | **630 $** |

Les données personnelles recueillies dans ce formulaire sont conservées dans le fichier de renseignements personnels correspondant au programme visé CAC ART 202. Les renseignements fournis sont protégés.

# Banque d’instruments de musique

## Documents requis et documentation d’appui

### Documents requis

#### Une description de l’instrument que vous jouez présentement (et de l’archet que vous utilisez si vous soumettez une demande en tant que violoncelliste)

* fabricant
* année de fabrication
* valeur approximative
* le nom du propriétaire de l’instrument ou de l’archet

autres renseignements pertinents

#### Un curriculum vitae à jour (3 pages maximum)

Inclure :

* les diplômes d’études
* un profil d’emplois pertinent
* les distinctions ou reconnaissances reçues (les bourses d’études et autres prix)
* les activités professionnelles et académiques (par exemple, représentations : année, mois, nom de la série et lieu)
* les enregistrements de musique (solo ou en collaboration, année, description)
* initiatives musicales et pédagogiques

#### Une biographie (150 mots maximum)

#### Une liste de votre répertoire actuel

#### Un énoncé écrit (2 pages maximum)

Décrivez clairement les éléments suivants :

* Vos réalisations jusqu’ici, et en quoi vous êtes à un moment charnière de votre progression professionnelle.
* La manière dont vous comptez tirer pleinement parti d’engagements professionnels au Canada et à l’international, faire progresser votre pratique artistique et générer des occasions de croissance professionnelle.
* Votre contribution, dans le passé et dans l’avenir, à une société plus équitable, diversifiée et inclusive. Par exemple, vous pourriez mentionner la musique ou les compositrices et compositeurs que vous jouez, les personnes avec qui vous jouez ou collaborez, les publics pour qui vous vous produisez ou les événements ou ateliers que vous organisez.

#### Instructions

* Les fichiers doivent être en format : .pdf, .doc, .docx, .txt, .rtf.

N’utilisez pas de signe de ponctuation, d’espaces ni de caractères spéciaux dans les noms de fichiers, qui ne doivent pas comprendre plus de 45 caractères.

### Documentation d’appui

La documentation d’appui soumise sera conservée avec votre demande jusqu’à ce qu’elle soit supprimée en vertu de la politique de conservation du Conseil des arts.

Les membres du comité d’évaluation ont comme consigne de visionner le plus de documents d’appui possible afin de prendre une décision éclairée.

Vous devez soumettre la documentation d’appui numérique par courriel ou par lien (**les liens sont préférables**)

#### Enregistrements

Pour l’étape de la sélection préliminaire du concours, vous devez soumettre les enregistrements suivants :

Trois enregistrements de votre jeu réalisé au cours des 3 derniers années, de préférence durant un concert. Le répertoire doit comprendre **trois œuvres solos** (avec accompagnement au piano, s’il y a lieu) comme suit :

* 1 œuvre de la période baroque ou classique;
* 1 œuvre canadienne et;

1 œuvre à votre choix.

Les 3 enregistrements combinés ne doivent pas dépasser **30 minutes** et doivent représenter de façon satisfaisante votre polyvalence et vos aptitudes.

**Vous devez fournir des enregistrements dont la qualité technique est excellente.** À l’étape de la sélection préliminaire, le comité de pairs jugera de la qualité artistique des œuvres en écoutant ces enregistrements.

Les œuvres exécutées avec un orchestre ou un ensemble ne sont pas toujours le meilleur moyen de montrer le travail du musicien. Si vous décidez de soumettre ce genre d’enregistrement, veuillez n’inclure que les passages où vous jouez en solo.

#### Instructions

* Nommez vos fichiers dans ce format : **01nomdufichier**
* N’utilisez pas de signe de ponctuation, d’espaces ni de caractères spéciaux dans les noms de fichiers, qui ne doivent pas comprendre plus de 45 caractères.
* Testez votre matériel avant de le soumettre pour vous assurer qu’il fonctionne bien. C’est à vous qu’il incombe de veiller à ce que toute votre documentation parvienne au Conseil des arts intacte et dans un format approprié.

Nous n’acceptons pas les fichiers compressés tels que .zip, .rar, .7zip, htm, .html ou les fichiers exécutables tels que .exe, .com etc.

Les fichiers audiovisuels doivent être :

* compatibles avec VLC Media Player (pour en savoir plus, consultez le www.videolan.org/vlc/)
* d’un maximum de 60 images par seconde
* d’une résolution maximale de 1 080p (ou format de l’image de 1 920 x 1 080)

pas plus de 1 Go

Liens

* Seul le matériel d’appui URL téléversé dans [SoundCloud](http://www.soundcloud.com/), [Vimeo](http://www.vimeo.com/) ou [YouTube](http://www.youtube.com/) est accepté.
* Les liens doivent mener directement à votre matériel d’appui et ne doivent exiger aucune autre navigation ni téléchargement de fichiers. Les URL doivent être accessibles pendant tout le processus d`évaluation.



#  Banque d’instruments de musique

## Formulaire de demande

Les renseignements que vous fournissez à partir de ce point seront transmis au comité d’évaluation.

### Identification du candidat

Nom complet

Ville et province / territoire

### Identification de l’agent (le cas échéant)

Nom complet

Ville et province / territoire

### Documentation d’appui

#### Description des enregistrements

Inscrivez vos enregistrements dans l’ordre où vous voulez qu’ils soient présentés.

**(30 minutes maximum au total)**

**No. 1**

Nom du fichier ou URL (SoundCloud, Vimeo ou YouTube) :

Titre complet de la composition :

Compositeur : canadien? [ ] Oui [ ] Non

Tempo (le cas échéant) :

Articulation (le cas échéant) :

Mouvements (le cas échéant) :

Mesures ou extraits :

Apport ou rôle du candidat :

Interprété par :

Étiquette et date de parution (le cas échéant) :

**Date d’achèvement ou d’enregistrement (obligatoire)** :

Indiquez les repères :

**No. 2**

Nom du fichier ou URL (SoundCloud, Vimeo ou YouTube) :

Titre complet de la composition :

Compositeur : canadien? [ ] Oui [ ] Non

Tempo (le cas échéant) :

Articulation (le cas échéant) :

Mouvements (le cas échéant) :

Mesures ou extraits :

Apport ou rôle du candidat :

Interprété par :

Étiquette et date de parution (le cas échéant) :

**Date d’achèvement ou d’enregistrement (obligatoire)** :

Indiquez les repères :

**No. 3**

Nom du fichier ou URL (SoundCloud, Vimeo ou YouTube) :

Titre complet de la composition :

Compositeur : canadien? [ ] Oui [ ] Non

Tempo (le cas échéant) :

Articulation (le cas échéant) :

Mouvements (le cas échéant) :

Mesures ou extraits :

Apport ou rôle du candidat :

Interprété par :

Étiquette et date de parution (le cas échéant) :

**Date d’achèvement ou d’enregistrement (obligatoire)** :

Indiquez les repères :

## Liste de vérification

Utiliser cette liste pour confirmer que vous avez rempli toutes les sections pertinentes du formulaire et joint toute la documentation d’appui requise.

Vous devez joindre à votre demande la documentation et les renseignements suivants dans l’ordre où ils sont mentionnés.

#### [ ]  Formulaire d’identification (confidentiel)

* Identification du candidat

Déclaration

#### [ ]  Formulaire de demande

* Identification du candidat
* Identification de l’agent
* Description des enregistrements

#### [ ]  Documents requis

* Une note décrivant l’instrument que vous jouez présentement (et de l’archet que vous utilisez si vous soumettez une demande en tant que violoncelliste)
* Un curriculum vitae à jour (3 pages maximum)
* Une biographie (150 mots maximum)
* Une liste de votre répertoire actuel
* Un énoncé écrit (2 pages maximum)

#### [ ]  Documentation d’appui (3 enregistrements)

* 1 œuvre de la période baroque ou classique
* 1 œuvre canadienne

1 œuvre à votre choix

Envoyer votre formulaire de demande rempli, les documents requis et la documentation d’appui **en un seul courriel** à banqueinstruments@conseildesarts.ca au plus tard à 23 h 59 (heure locale) le jour de la date limite.

* La taille maximale du fichier, pièces jointes comprises, doit être de 25Mo.

Si vous ne recevez pas un courriel de confirmation en l’espace de 3 jours ouvrables, veuillez nous contacter.

Les demandes incomplètes ou tardives ne seront pas évaluées.

*Protégé B (lorsque complété) FRP CAC PPU 020*



Auto-identification (facultative)

Le Conseil des arts vous encourage à remplir le présent formulaire d’auto-identification pour mieux déterminer si nos programmes et services touchent un large éventail d’artistes canadiens. Le Conseil des arts a pour objectif d’appuyer un écosystème artistique dynamique et diversifié qui enrichit la vie des Canadiennes et des Canadiens, et l’équité est un moyen essentiel pour y parvenir. Tous les citoyens ont le droit de jouir d’un secteur artistique de qualité, accessible et pluraliste, dans lequel toutes les expressions créatives ont la même chance de s’épanouir.

Toute personne qui fait une demande de subvention, siège à un comité d’évaluation par les pairs, est mise en candidature ou accepte un prix est invitée à le faire. Le fait de remplir ce formulaire est entièrement volontaire. Les renseignements que vous fournirez ne seront pas utilisés pour votre demande.

Le Conseil des arts pourrait utiliser les renseignements recueillis pour améliorer l’équité en matière d’accès aux subventions et à d’autres opportunités, et aussi pour s’assurer que les groupes représentant la communauté artistique diversifiée du Canada bénéficient de ces opportunités. Ces renseignements pourraient également servir à évaluer les efforts de rayonnement du Conseil des arts, ainsi qu’à d’autres fins de recherche.

* Veuillez remplir ce formulaire actualisé même si vous avez déjà procédé à votre auto-identification dans le passé.
* **Veuillez ne pas remplir ce formulaire si vous êtes déjà inscrit au Portail du Conseil des arts**.
Dans ce cas, vous avez déjà eu l’occasion de répondre à nos questions.

Nom

**Année de naissance**

Cette information nous renseignera sur la représentation générationnelle dans nos programmes.

Lieu de naissance, citoyenneté, et immigration

Cette information nous renseignera sur la diversité géographique des personnes associées à nos programmes.

**Lieu de naissance**

[ ]  Canada [ ]  Extérieur du Canada

Veuillez indiquer votre pays de naissance, si ce n’est pas le Canada.

**Région d’origine**

Ce terme fait référence à l’endroit pour lequel vous avez un sentiment d’appartenance et auquel sont associées vos racines et vos connaissances.

Province, territoire ou région d’origine

Ville, municipalité, hameau, communauté autochtone ou inuite, établissement métis ou autre

**Statut de citoyenneté et d’immigration**

Quel est votre statut de citoyenneté et d’immigration aux termes d’[Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada](http://www.cic.gc.ca/francais/ministere/index.asp)

[ ]  Citoyen canadien [ ]  Résident permanent [ ]  Aucune de ces réponses

Si votre pays de naissance n’est pas le Canada, veuillez indiquer l’année de votre arrivée au pays.

Identité de genre

Cette information est utilisée pour nous aider à comprendre les expériences des personnes ayant diverses identités de genre dans le cadre de nos programmes.

Veuillez sélectionner tout ce qui s’applique :

[ ]  Trans [ ]  Femme [ ]  Homme [ ]  Non-binaire [ ]  Bispirituelle ou bispirituel

[ ]  Genderqueer [ ]  Agenre [ ]  Ou veuillez préciser :

Orientation sexuelle

Cette information nous renseignera sur la diversité sexuelle des personnes associées à nos programmes.

Veuillez sélectionner toutes les options qui s’appliquent :

[ ]  Hétérosexuelle ou hétérosexuel [ ]  Bispirituelle ou bispirituel

[ ]  Lesbienne [ ]  Gai [ ]  Bisexuel [ ]  Pansexuelle ou pansexuel

[ ]  Queer [ ]  En questionnement [ ]  Asexuelle ou asexuel

[ ]  Ou veuillez préciser :

Diversité linguistique

Cette information nous renseignera sur la diversité linguistique des personnes associées à nos programmes.

**Langue première**

**Communautés de langue officielle en situation minoritaire**

Les communautés de langue officielle en situation minoritaire sont des groupes de personnes dont la langue maternelle ou la langue officielle choisie n’est pas la langue majoritaire de leur province ou territoire – autrement dit, les francophones résidant hors du Québec et les anglophones résidant au Québec.

Pour indiquer si vous vous identifiez comme membre d’une communauté de langue officielle en situation minoritaire, veuillez sélectionner l’une des options suivantes.

[ ]  Francophone en situation minoritaire (c’est-à-dire francophone résidant hors Québec

[ ]  Anglophone en situation minoritaire (c’est-à-dire anglophone résidant au Québec)

**Langues**

Cochez les choix correspondant à la ou aux langues que vous avez apprises et que vous comprenez toujours :

[ ]  Français [ ]  Anglais

[ ]  anishinaabemowin / ojibwé [ ]  anishininiimowin / oji-cri [ ]  Déné

[ ]  Innu-aimun [ ]  Inuktitut [ ]  Ojibwe [ ]  nêhiyawêwin / cri

[ ]  Autres langues autochtones, veuillez préciser :

[ ]  Arabe [ ]  Cantonais [ ]  Pendjabi [ ]  Mandarin [ ]  Espagnol [ ]  Tagalog (pilipino)

[ ]  Autres langues, veuillez préciser :

[ ]  ASL (langue des signes américaine) [ ]  LSA (langues des signes autochtones)

[ ]  LSQ (langue des signes québécoise)

[ ]  Autres langues des signes, veuillez préciser :

Handicap ou surdité

Cette information nous renseignera sur la participation des personnes sourdes ou handicapées à nos programmes.

Veuillez indiquer si vous vous identifiez comme une personne qui :

[ ]  est sourde, partiellement sourde ou malentendante

[ ]  a un ou plusieurs handicaps (par ex. : cécité, déficience visuelle, déficience physique, mobilité réduite, difficultés d’apprentissage, déficience intellectuelle, vivant avec une maladie mentale ou chronique)

Premières Nations, Inuits et Métis

Choisissez l’une des options ci-dessous, si vous vous identifiez comme :

[ ]  Premières Nations [ ]  Inuit [ ]  Métis

Les personnes Premières Nations, Inuit et Métis peuvent également décrire leur identité autochtone dans leurs propres mots :

Vous pouvez également, dans la section suivante, décrire votre identité raciale et ethnique ou sélectionner toute autre identité qui s’applique.

Identité raciale et ethnique

Cette information nous renseignera sur la diversité raciale et ethnique des personnes associées à nos programmes.

Nous vous invitons à décrire votre identité raciale et ethnique dans vos propres mots.

Veuillez cocher toutes les options qui s’appliquent:

[ ]  Noire ou Noir, d’origine caribéenne (ex., de la Jamaïque, d’Haïti, de Trinité-et-Tobago)

[ ]  Noire ou Noir, d’origine africaine (ex., du Nigéria, de l’Éthiopie, du Congo)

[ ]  Noire ou Noir, d’une autre origine

[ ]  Africaine ou Africain du Nord (ex., de l’Égypte, du Maroc, de l’Algérie)

[ ]  Sud-Asiatique (ex., de l’Inde, du Pakistan, du Sri Lanka, d’origine indo-caribéenne)

[ ]  Asiatique de l’Est (ex., de la Chine, de la Corée, du Japon, de Taiwan)

[ ]  Asiatique du Sud-Est (ex., des Philippines, du Vietnam, du Cambodge)

[ ]  Insulaire du Pacifique (ex., de Samoa, de Fidji, peuples autochtones d’Hawaï)

[ ]  Asiatique du Centre ou de l’Ouest (ex., de l’Iran, du Liban, de l’Afghanistan)

[ ]  Latino-Américaine ou Latino-Américain (ex., de la Colombie, du Salvador, du Pérou)

[ ]  Autochtone hors du Canada (ex., Maori, Sámi, Maasaï, Maya)

[ ]  Race ou ethnie mixte de l’une ou plusieurs des identités énumérées ci-dessus

[ ]  Blanche ou Blanc (ex., de l’Angleterre, de la France, de la Suède)

[ ]  Autre identité raciale ou ethnique

Consentement à fournir des renseignements personnels

**Consentement à partager des renseignements :**

Veuillez cliquer sur **l’une** des options suivantes :

[ ]  Je consens à ce que mes renseignements personnels soient communiqués à des ministères, à d’autres organismes gouvernementaux et à des entrepreneurs canadiens avec lesquels le Conseil des arts du Canada a conclu une entente d’échange de données.

[ ]  Je refuse que mes renseignements personnels soient communiqués à des ministères, à d’autres organismes gouvernementaux ou à des entrepreneurs canadiens avec lesquels le Conseil des arts du Canada a conclu une entente d’échange de données.

**Je confirme que je suis d’accord avec ce qui suit:**

[ ]  Je comprends que les renseignements personnels que j’ai fournis ici serviront uniquement aux fins stipulées dans ce formulaire et dans l’[Énoncé de confidentialité](https://conseildesarts.ca/a-propos/responsabilite-publique/enonce-de-confidentialite) du Conseil des arts

[ ]  Ces renseignements sont exacts et complets.

Nom Date

Coordonnées

Si vous avez des questions supplémentaires concernant ce formulaire ou si vous souhaitez accéder à vos informations personnelles ou y apporter des corrections, veuillez contacter:

Coordonnatrice de l’accès à l’information et de la protection des renseignements personnels (AIPRP)

Conseil des arts du Canada

150, rue Elgin, C. P. 1047

Ottawa ON K1P 5V8

atip-aiprp@conseildesarts.ca 1-800-263-5588 ou 613-566-4414, poste 4015

Les personnes sourdes ou malentendantes et celles qui utilisent un ATS peuvent communiquer avec nous à l’aide du service de transmission de messages ou service IP de leur choix.

Le Conseil des arts peut également recevoir des appels d’un service de relais vidéo (SRV). Pour en savoir plus, consultez la page de [SRV Canada (http://srvcanadavrs.ca/fr/)](http://srvcanadavrs.ca/fr/)

Le Conseil des arts conservera vos renseignements personnels dans divers fichiers réservés à cette fin dont vous trouverez une description dans *Info Source.*